

PROTOCOLLO D'INTESA

tra

EXCOL s.r.l.

sede legale in C.da Savorgnan, 9 - Palmanova (UD), P. IVA 01780280309

e

ISTITUTO COMPRENSIVO III di UDINE

sede legale in via Magrini, 6 – 33100 Udine (UD)

FINALITÀ

Il presente protocollo d'intesa è diretto a promuovere le competenze in ambito informatico per favorire il conseguimento delle certificazioni ICDL da parte degli alunni, i docenti, il personale della scuola e gli adulti presenti sul territorio dell'Istituto Comprensivo III di Udine.

OGGETTO

Attivazione di corsi di informatica finalizzati all'acquisizione delle certificazioni ICDL (classi IV e V Primaria, I, II e III Scuola secondaria di primo grado, personale della scuola e adulti del territorio).

L'Excol s.r.l. si impegna a:

- 1) nel caso in cui l'aula informatica dell'Istituto Comprensivo non fosse disponibile o non utilizzabile, Excol mette a disposizione i propri locali, l'aula e i propri computer per lo svolgimento dei corsi ICDL.
- 2) organizzare i corsi di formazione diretti al conseguimento delle certificazioni ICDL e a definirne i contenuti

I contenuti dei corsi saranno quelli relativi al *syllabus* fornito dall'Aica per la preparazione dei seguenti moduli della certificazione ICDL Base:

- i) Modulo 1 - *Computer Essentials*
- ii) Modulo 2 - *Word Processing*
- iii) Modulo 3 - *Spreadsheets*
- iv) Modulo 4 - *Online Essentials*

Struttura dei corsi: 10 ore per ciascun modulo – 1,5 ore alla settimana

Costo a carico delle famiglie comprensivo di dispense ed esercitazioni: € 40,00 per ciascun corso/modulo (80 € per un anno scolastico)

- 3) reperire i docenti formatori dei corsi
- 4) attivare i corsi al raggiungimento del n. minimo di 12 iscrizioni
- 5) fornire le Skill card ed accesso agli esami sia ad alunni che a docenti o genitori ai prezzi di seguito indicati

Skill card	€ 67,00
Iscrizione esami	€ 26,00 cadauno

La gestione amministrativa e contabile delle procedure di iscrizione e partecipazione agli esami da parte dei corsisti nonché dei corrispettivi per la frequenza dei corsi, per la fornitura delle Skill card e per l'iscrizione agli esami sarà effettuata a cura dell'Excol.

6) inviare un esaminatore per l'assistenza durante gli esami ICDL

L' Istituto Comprensivo III di Udine si impegna a:

1. Mettere a disposizione i locali e le attrezzature disponibili per lo svolgimento dei corsi.
2. Inviare un'informativa rivolta agli allievi, famiglie, insegnanti e adulti del territorio.
3. Dare comunicazione dell'attivazione dei corsi di informatica e raccogliere le prime iscrizioni.
4. Dare comunicazione dell'attivazione delle varie attività didattiche e formative da parte di Excol concordate con l'Istituto Comprensivo.
5. Condividere obiettivi didattici ed educativi degli allievi dell'Istituto Comprensivo.

Letto, approvato e sottoscritto.

Udine, lì

Excol s.r.l.
Il legale rappresentante
Dott. Roberto Ronutti

Istituto Comprensivo III di Udine
Il legale rappresentante
Dirigente scolastico
Dott. Paolo De Naro
